



Über uns:

Die Discher Automatisierungstechnik GmbH hat sich als innovatives und leistungsstarkes Unternehmen in vielen Schlüsselbereichen der industriellen Automation auf hohem Niveau national und international etabliert. Seit mehr als 29 Jahren entwickeln wir Sonderlösungen, vom Engineering bis zum After-Sales-Service, für komplexe Fertigungs- bzw. Produktionsprozesse.

Wir bieten namhaften Unternehmen ausgereifte Lösungen für produktionstechnische Aufgabenstellungen. Moderne Managementmethoden und ein partnerschaftlicher und respektvoller Umgang sind ein wichtiger Bestandteil unserer Philosophie. Die Erschließung neuer Geschäftsfelder und die Erweiterung unserer Produktpalette tragen zu einem stetigen Wachstum bei. Werden Sie Teil unseres erfolgreichen und sympathischen Teams, nutzen Sie die Chance, die Zukunft unseres wachsenden Unternehmens mitzugestalten und unterstützen Sie uns als:

Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

Freuen Sie sich auf eine abwechslungsreiche Tätigkeit, deren Ablauf Sie aktiv mitgestalten können.

- Koordination und Organisation von Meetings
- Allgemeine Bürotätigkeiten und Büroorganisation
- Erfassung von Wareneingängen
- Bearbeitung von Eingangsrechnungen
- Koordination administrativer Abläufe
- Vorbereitung von Besprechungen
- Besucherempfang

Ihr Profil:

Sie haben Spaß an Ihrer Tätigkeit und bringen diese Voraussetzungen mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Exzellente deutsche Sprachkenntnisse
- Freundliches Auftreten mit guter Kommunikationsfähigkeit
- Problemloser Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (Excel, Word, PowerPoint, Outlook etc.)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Eigenständige, strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

... die Möglichkeit, einen abwechslungsreichen Bereich zu prägen und weiterzuentwickeln.

- Fort- und Weiterbildungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Arbeitsort: Bad Wünnenberg
- Betriebliche Altersvorsorge, Sozial- und Gesundheitsleistungen
- Sonderleistungen (Jobrad, Tankkarte etc.)

Diese Stelle kann in Teilzeit oder Vollzeit besetzt werden.

Kontakt:

Sie finden sich in dieser Position und suchen eine neue Herausforderung, bei der Sie Ihr Fachwissen und Ihre Persönlichkeit in einem innovativen Unternehmen einbringen können? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung (PDF-Format), unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung. Bewerbungen senden Sie bitte vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@discher-aut.de

Discher Automatisierungstechnik GmbH

Graf-Zeppelin-Straße 14
33181 Bad Wünnenberg
www.discher-aut.de